**T.C**

**Odunpazarı Kaymakamlığı**

**Kurtuluş İlkokulu Müdürlüğü**

****

**2019-2023**

**Stratejik Planı**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

**** Mustafa Kemal ATATÜRK

**Sunuş**

****

**Hızla gelişen ve değişen dünyaya ayak uydurmak ve daima ayakta kalabilmek için yeniliklere açık olmak gerekir. Yapılan çalışmaların etkili ve verimli olabilmesi için bir planlama yapılarak amaç ve hedeflerin belirlenmesi, bu amaç ve hedeflere varırken önümüze çıkacak zorlukları önceden tahmin edip; bu zorlukları aşacak maddi ve manevi yolları belirlememiz işerimizi kolaylaştıracaktır.**

**Bunun için 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, 5 yıllık bir stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Kurtuluş İlkokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde hatırı sayılır bir okul olmaya ve bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır.**

**2019-2023 Kurtuluş İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederiz.**

**İsa ÖZDEN**

**Okul Müdürü**

**İçindekiler**

[**GİRİŞ** 9](#_Toc948782)

[5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir. 9](#_Toc948783)

[2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir. 9](#_Toc948784)

[**PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** 9](#_Toc948785)

[**Stratejik Plan Üst Kurulu** 10](#_Toc948786)

[**DURUM ANALİZİ** 12](#_Toc948787)

[Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir. 12](#_Toc948788)

[**Okulun Kısa Tanıtımı**  12](#_Toc948789)

[**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler** 13](#_Toc948790)

[**Okul Künyesi** 13](#_Toc948791)

[**Çalışan Bilgileri** 14](#_Toc948792)

[**Okulumuz Bina ve Alanları** 15](#_Toc948793)

[**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri** 16](#_Toc948794)

[**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız** 17](#_Toc948795)

[**Gelir ve Gider Bilgisi** 17](#_Toc948796)

[**Paydaş Analizi** 18](#_Toc948797)

[**Öğrenci Anketi Sonuçları:** 19](#_Toc948798)

[**ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ** 19](#_Toc948799)

[**ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:** 26](#_Toc948806)

[**Öğretmen Anketi Sonuçları:** 28](#_Toc948807)

[**ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ** 28](#_Toc948808)

[**ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:** 35](#_Toc948809)

[**Veli Anketi Sonuçları:** 37](#_Toc948810)

[**VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ** 37](#_Toc948811)

[**VELİ ANKETİ SONUÇLARI:** 44](#_Toc948812)

[**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi** 47](#_Toc948813)

[**İçsel Faktörler** 48](#_Toc948814)

[**Dışsal Faktörler** 50](#_Toc948815)

[**Gelişim ve Sorun Alanları** 52](#_Toc948816)

[**Gelişim ve Sorun Alanlarımız** 53](#_Toc948817)

[**MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER** 56](#_Toc948818)

[**MİSYONUMUZ** 56](#_Toc948819)

[**VİZYONUMUZ** 56](#_Toc948820)

[**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** 58](#_Toc948821)

[**Stratejik Amaç 1:** 58](#_Toc948822)

[**Performans Göstergeleri**  58](#_Toc948823)

[**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI** 61](#_Toc948824)

[**Stratejik Amaç 2:** 61](#_Toc948825)

[**Stratejik Hedef 2.1***.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır 61](#_Toc948826)

[**Performans Göstergeleri** 62](#_Toc948827)

[**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE** 66](#_Toc948828)

[**Stratejik Amaç 3:** 66](#_Toc948829)

[Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc948830)

[**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek. 66](#_Toc948831)

[**Performans Göstergeleri** 66](#_Toc948832)

**Tablolar**

[Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri 10](#_Toc535854435)

[Tablo 2: Okul Künyesi 13](#_Toc535854436)

[Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu 14](#_Toc535854437)

[Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler 15](#_Toc535854438)

[Tablo 5: Öğrenci Sayıları 16](#_Toc535854439)

[Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu 17](#_Toc535854440)

[Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu 17](#_Toc535854441)

[Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu 73](#_Toc535854442)

**Şekiller**

[Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi 20](#_Toc535854505)

[Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi 29](#_Toc535854506)

[Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi 38](#_Toc535854507)

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

**GİRİŞ**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

**PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Stratejik Plan Üst Kurulu**

**Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| İsa ÖZDEN | **Okul Müdürü** | **Hüseyin ÖZDAL** | **Müdür Yardımcısı** |
| YOK | **Rehber Öğretmen** | **Arzu GÜNENÇ KEFELİ** | **Sınıf Öğretmeni** |
| Yalçın ALBAYRAK | **Sınıf Öğretmeni** | **Aysun ALGÜL** | **Sınıf Öğretmeni** |
| Seher BAYKAN | **Okul Aile Birliği Başkanı** | **Betül YAŞAR** | **Sınıf Öğretmeni** |
| Deniz ÖZCAN | **Okul Aile Birliği Muhasibi** | **Hacer ŞEVİK** | **Sınıf Öğretmeni** |
|  |  | **Melahat YAVUZ** | **Sınıf Öğretmeni** |
|  |  | **Gülhan GÜNYÜZÜ** | **Anasınıfı Öğretmeni** |
|  |  | **YOK** | **Rehber Öğretmen** |
|  |  | **İsmet DOĞAN** | **Memur** |
|  |  | **Zuhal TEKİN** | **Okul Aile Birliği Başkan Yrd.** |

II. BÖLÜM

Durum Analizi

**DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

01/09/1953 Tarihinde okulumuz, Alanönü Mahallesi Akoğlan Sokak’ta eski Alanönü Mahallesi Muhtarı Tevfik Elbir’e ait binada geçici olarak, “Alanönü İlkokulu” adı altında 1953-1954 Eğitim Öğretim Yılı’nda açıldı ve eğitim öğretime başladı. Geçici binada eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürürken, şimdiki binasının bulunduğu arsa devlet tarafından satın alınmış ve devlet-özel sektör işbirliği ve belediyelerle yapılan görüşmelerle okulun bitişiğindeki arsayı da okulun tapusuna eklemiştir. 01.10.1959 yılında geçici binada eğitim ve öğretim gören “Alanönü İlkokulu” tüm öğrenci ve öğretmen kadrosuyla yeni binaya taşınmış, okulun adı “KEMAL ZEYTİNOĞLU İLKOKULU” olarak değiştirilmiştir. 27.05.1960 devriminden sonra “Milli Birlik Komitesinin” kuruluşuna müteakip “Askeri Valilikçe” okulun adı “KURTULUŞ İLKOKULU” olarak değiştirilmiştir. 1997-1998 Eğitim ve Öğretim Yılı’nda sekiz yıllık kesintisiz eğitime geçilince, Okulumuz “KURTULUŞ İLKÖĞRETİM OKULU” adı altında faaliyetlerine devam etmeye başlamıştır. 6287 sayılı Kanun ile 15/06/2012 tarihinden itibaren ‘Kurtuluş İlkokulu’ ismiyle eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulumuz, dönemin Eskişehir Valisi Kadir ÇALIŞICI’nın başlattığı “KARDEŞ KURUM PROJESİ” ile birlikte 2003 – 2004 Eğitim Öğretim Yılı’nda “TÜLOMSAŞ” kardeş kurum ilan edilmiştir. Tülomsaş, okulumuz rehberlik servisi odasını, kalorifer tesisatlarını, koridorların badanasını, sınıfların kapılarının, öğretmenler odasının ve idari odaların, Fen ve Teknoloji laboratuarının, Teknoloji Laboratuarının bakımlarını ve badanalarını yapmıştır, okul kütüphanesinin raflarını yaparak montajını sağlamıştır. Odunpazarı Belediyesi okulumuzun idari odalarının ve öğretmen odasının düzenlemesini yapmıştır. Ayrıca dış cephemizin badana işlerinde işçilik desteği vermiştir. Okulumuz bahçesine oturaklar, çöp sepetleri koymuştur, bahçemizdeki küçük binanın tamiratını ve dış bahçe duvarlarının beton sıvasını yapmıştır, çatı oluklarını yenilemiştir. Milli Eğitim Bakanlığının ve Milli Eğitim Müdürlüğünün desteğiyle kurulan Bilgisayar Laboratuarı, öğrenciler ve veliler üzerinde olumlu etkiler yapmıştır. 2007 – 2008 Eğitim ve Öğretim yılında okulumuz doğalgaza geçmiştir.

Okulumuz 2007-2009 yıllarında Comenius projelerinde yer almış, Avrupa ülkeleri ile başarılı ortaklıklar yürütmüştür. Okulumuz “Çocuk Dostu Okul”, “ Beyaz Bayrak”, Eko Okul kapsamında “Yeşil Yaprak” sertifikalarına ve ödüllerine sahiptir. Okulumuzda halen Beslenme Dostu Okul, Beyaz Bayrak projeleri yürütülmektedir.

Okulumuzda Kurtuluş, Akoğlan, Orta, Dede, Alanönü ve Karapınar Mahallelerinden öğrenci bulunmaktadır. Okulumuzda 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında; eğitim ve öğretim çalışmaları 232 öğrenci ile normal eğitimi sürdürülmektedir. 22 personel görev yapmakta olup, başarıyı arttırmada tüm personel uyum içinde çalışmaktadır.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### 

### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2: Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: | | | | İlçesi: | | | |
| Adres: | Karapınar mah.terziler sokak no:1 Odunpazarı | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | https://goo.gl/maps/XbAJkjFbKFM2 | |
| Telefon Numarası: | 0 222 230 33 07 | | | **Faks Numarası:** | | 0 222 220 70 99 | |
| e- Posta Adresi: | **879496@meb.k12.tr** | | | **Web sayfası adresi:** | | http://www.kurtulus..meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | **879496** | | | **Öğretim Şekli:** | | Normal eğitim | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 17.12.1961 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 22 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 108 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 11 | |
| Erkek | 124 | | Erkek | 4 | |
| **Toplam** | 232 | | **Toplam** | 14 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | : | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :18 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :18 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | : 0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\* | | | 200 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 6 |

### 

### **Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **3** | **9** | **12** |
| Anasınıfı Öğretmeni | **0** | **2** | **2** |
| Branş Öğretmeni | **1** | **0** | **1** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **1** |  | **1** |
| Yardımcı Personel | **1** | **3** | **4** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| Toplam Çalışan Sayıları | **8** | **13** | **22** |

### 

### **Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | X |  |
| Derslik Sayısı | 13 | Çok Amaçlı Saha | X |  |
| Derslik Alanları (m2) | 42 | Kütüphane |  | X |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 13 | Fen Laboratuvarı |  | X |
| Şube Sayısı | 13 | Bilgisayar Laboratuvarı |  | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 18 | İş Atölyesi |  | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 40 | Beceri Atölyesi |  | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 850 | Pansiyon |  | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2682 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1218 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 70 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 15 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 16 |  |  |  |
| Diğer (………….) |  |  |  |  |

### **Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam | Sınıfı | Kız | Erkek | Toplam |
| Anasınıfı A | 9 | 6 | 25 |  |  |  |  |
| Anasınıfı B | 7 | 9 | 26 |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **3-A Sınıfı** | 9 | 8 | 17 |
|  |  |  |  | **3-B Sınıfı** | 6 | 10 | 16 |
| 1-A Sınıfı | 10 | 5 | 15 | **3-C Sınıfı** | 7 | 8 | 16 |
| 1-B Sınıfı | 9 | 13 | 22 |  |  |  |  |
| 1-C Sınıfı | 9 | 8 | 17 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **4-A Sınıfı** | 16 | 7 | 23 |
|  |  |  |  | **4-B Sınıfı** | 12 | 10 | 22 |
| 2-A Sınıfı | 10 | 8 | 18 |  |  |  |  |
| 2-B Sınıfı | 10 | 9 | 19 |  |  |  |  |
| 2-C Sınıfı | 10 | 7 | 17 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 12 | Yazıcı Sayısı | 17 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 4 |
| Projeksiyon Sayısı | 8 | İnternet Bağlantı Hızı | 4 mbps |
| Akıllı Tahta Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı |  |

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2016 | 12.972,49 | 10.609,01 |
| 2017 | 13.456,38 | 13.392,26 |
| 2018 | 36.019,72 | 29.236,31 |

### **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda toplam **625** öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam **190** öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

### **ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 120 | 38 | 19 | 9 | 4 |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 45 | 42 | 51 | 22 | 30 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 130 | 28 | 12 | 12 | 8 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 45 | 42 | 35 | 34 | 34 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 140 | 33 | 9 | 3 | 5 |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 102 | 31 | 23 | 20 | 14 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 108 | 61 | 8 | 5 | 8 |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 115 | 25 | 30 | 15 | 15 |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 121 | 44 | 14 | 5 | 6 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 107 | 35 | 18 | 16 | 14 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 83 | 30 | 32 | 21 | 24 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 47 | 38 | 31 | 29 | 45 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 65 | 59 | 27 | 18 | 21 |

**Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 1: “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 120’si Kesinlikle Katılıyorum, 38’i Katılıyorum, 1’i Kararsızım, 9’u Kısmen Katılıyorum, 2’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 2: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 2: “Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 45’i Kesinlikle Katılıyorum, 42’si Katılıyorum, 51’i Kararsızım, 10’u Kısmen Katılıyorum, 3’ü da Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 3: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 3: “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 100’ü Kesinlikle Katılıyorum, 28’si Katılıyorum, 5’i Kararsızım, 11’i Kısmen Katılıyorum, 8’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 4: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 4: “Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 45’i Kesinlikle Katılıyorum, 42’si Katılıyorum, 35’i Kararsızım, 34’ü Kısmen Katılıyorum, 34’ü de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### 

**Şekil 5: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 5: “Okulda kendimi güvende hissediyorum.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 140’ı Kesinlikle Katılıyorum, 33’ü Katılıyorum, 9’i Kararsızım, 3’ü Kısmen Katılıyorum, 5’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 6: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 6: “Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 102’si Kesinlikle Katılıyorum, 31’i Katılıyorum, 23’ü Kararsızım, 20’si Kısmen Katılıyorum, 14’ü de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### 

**Şekil 7: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 7: “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 108’i Kesinlikle Katılıyorum, 61’i Katılıyorum, 8’i Kararsızım, 5’i Kısmen Katılıyorum, 8’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 8: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 8: “Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 115’i Kesinlikle Katılıyorum, 25’i Katılıyorum, 30’u Kararsızım, 15’i Kısmen Katılıyorum, 15’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### 

**Şekil 9: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 9: “Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 121’i Kesinlikle Katılıyorum, 44’ü Katılıyorum, 14’ü Kararsızım, 5’i Kısmen Katılıyorum, 6’sı da Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 10: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 10: “Okulun içi ve dışı temizdir.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 107’si Kesinlikle Katılıyorum, 35’i Katılıyorum, 18’i Kararsızım, 16’sı Kısmen Katılıyorum, 14’ü de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### 

**Şekil 11: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 11: “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 83’ü Kesinlikle Katılıyorum, 30’u Katılıyorum, 32’si Kararsızım, 21’i Kısmen Katılıyorum, 24’ü de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 12: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 12: “Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 47’si Kesinlikle Katılıyorum, 38’i Katılıyorum, 31’i Kararsızım, 29’u Kısmen Katılıyorum, 45’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### 

**Şekil 13: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi**

**Madde 13: “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”** sorusuna ankete katılan öğrencilerin 65’i Kesinlikle Katılıyorum, 59’u Katılıyorum, 27’si Kararsızım, 18’i Kısmen Katılıyorum, 21’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:**

**Olumlu Yönlerimiz:**

1. Sınıflarımızda akıllı tahtaların bulunması
2. Okulda kameralarının bulunması ve çocukların kendilerini güvende hissetmeleri
3. Okulun temiz ve düzenli olması
4. Sınıf öğretmenlerin her konuda öğrencilere yardımcı olmaları
5. Çeşitli sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi
6. Okul çalışanları ile rahatça iletişim kurulabilmesi
7. Okulda her türlü ihtiyacın rahatça karşılanabilmesi
8. Ders konularının eğlenceli ve öğretmenlerin dersleri güzel işlemeleri
9. Sınıfların yeteri kadar büyük olması ve mevcutlarının az olması
10. Okul bahçesinin oyun oynamak için çok geniş olması
11. Öğrencilerle toplantı yapılmasının onları değerleri hissetmelerini sağlaması
12. Seçimlerde oy kullanmanın onları mutlu etmesi
13. Okul bir kantinin bulunması

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. Okulumuzda fen laboratuvarının bulunmaması
2. Matematik derslerinde kullanabileceğimiz aletlerin olmaması
3. Sosyal bilgiler ders araç gereçlerinin bulunmaması
4. Bilişim Teknolojileri sınıfının olmaması
5. İnternet hızının yavaş olması
6. Spor salonumuzun bulunmaması ve spor malzemelerinin yetersiz olması
7. Okul binalarımızın çok eski olması
8. Okul bahçesinde yeşil alanın yetersiz olması
9. Okuldaki yabancı öğrencilerin fazla olması ve iletişim kurmada zorluk çekme
10. Teneffüs sürelerinin az olması
11. Öğrenci dolaplarının olmaması ve çantaların ağır olması
12. Kantinin okul binasının içinde bulunmaması
13. Ders saatlerinin çok olması ve öğretmenlerin çok ödev vermesi

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam **14** öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

**ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 10 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 8 | 1 | 5 | 0 | 0 |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 9 | 2 | 3 | 0 | 2 |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 10 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 11 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 6 |  | 2 | 6 | 0 |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 7 | 2 | 5 | 0 | 0 |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 10 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 9 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 12 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 12 | 2 |  | 0 | 0 |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 10 | 4 | 0 | 9 | 2 |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 11 | 3 | 0 | 0 | 0 |

**Şekil 1: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 1:**  **“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14öğretmenimizin 10’si Kesinlikle Katılıyorum, 1’si Katılıyorum, 1’ü Kararsızım, 1’i Kısmen Katılıyorum, 1’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 2:**  **“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 45 öğretmenimizin 27’si Kesinlikle Katılıyorum, 12’si Katılıyorum, 5’i Kararsızım, 2’si Kısmen Katılıyorum, …’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 3: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 3:**  **“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 12’u Kesinlikle Katılıyorum, 2’i Katılıyorum, 0’i Kararsızım, 0’i Kısmen Katılıyorum, 0’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 4: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 4:**  **“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 12’i Kesinlikle Katılıyorum, 2’i Katılıyorum, 0’i Kararsızım, 0’ü Kısmen Katılıyorum, …’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 5: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 5:**  **“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 12’i Kesinlikle Katılıyorum, 2’ü Katılıyorum, 0’sı Kararsızım, 0’ü Kısmen Katılıyorum, ….‘si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 6: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 6:**  **“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 45 öğretmenimizin 16’sı Kesinlikle Katılıyorum, 11’i Katılıyorum, 5’i Kararsızım, 12’si Kısmen Katılıyorum, 1’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 7: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 7:**  **“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 10’i Kesinlikle Katılıyorum, 1’iKatılıyorum, 1’i Kararsızım, 2’sı Kısmen Katılıyorum, 0’ü de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 8: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 8:**  **“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14öğretmenimizin 14’si Kesinlikle Katılıyorum…diye beyan etti..

**Şekil 9: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 9:**  **“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 10’uKesinlikle Katılıyorum, 4’ü Katılıyorum…diye beyan etmiştir.

**Şekil 10: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 10:**  **“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 12 öğretmenimizin 12’si Kesinlikle Katılıyorum….görüş beyan etmiştir.

**Şekil 11: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 11:**  **“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 14’si Kesinlikle Katılıyorum, yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 12: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 12:**  **“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 9’uKesinlikle Katılıyorum, 5’i Katılıyorum..beyan etmiştir

**Şekil 13: Katılımcı Karar Alma Seviyesi**

**Madde 13:**  **“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 14 öğretmenimizin 8’i Kesinlikle Katılıyorum, 2’i Katılıyorum, 3’ü Kararsızım, 1’i Kısmen Katılıyorum, …’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:**

**Olumlu Yönlerimiz:**

1. Teknik araç gereç yönünden yeterlidir
2. Alanında uzman, tecrübeli ve yenilikçi düşüncelere açık öğretmenler bulunmaktadır
3. İdarecilerin ılımlı ve problem çözüm odaklı davranmaları
4. Personelin olumlu iletişim içinde olması
5. Okulun daima temiz olması
6. Personelin alınan kararlara uyması ve uygulaması
7. Okulun fiziki donanımının yeterli olması
8. Okulda sosyal ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
9. Okuldaki güvenlik tedbirleri ve temizliğin iyi olması
10. Yabancı uyruklu öğrencilerin fazla olmasına rağmen çok çalışılarak müfredatın uygulanması
11. Okulda huzurlu bir ortam olması ve sınıflardaki eğitim seviyesinin yüksek olması
12. Okulda ılımlı bir kurum kültürünün varlığı, demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık bir ortamın bulunması
13. İşlerin zamanında özenli ve düzenli yapılması
14. Duyuruların zamanında yapılması
15. Okul çalışanlarının isteklerinin dikkate alınması

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. Eğitim araç gereçlerinin yetersizliği
2. Sosyal faaliyetlerde destek verilmemesi
3. Sosyal etkinlik, spor ve eğitici kursların yetersiz olması
4. Rehberlik çalışmalarının rehber öğretmen olmadığından dolayı olmaması.
5. Yabancı öğrencilerin sayılarının fazla olması ve uyum problemlerinin yaşanması ve sınıf başarı düzeyini düşürmesi
6. Yabancı öğrencilerin velileri ile iletişim sorununun yaşanması
7. Spor salonu, kütüphane ve fen laboratuvarının bulunmaması
8. Velilerin okula dikkatlerinin çekilememesi
9. Ders materyallerinin az olması
10. Yarışmalara katılımın az olması
11. Gezi etkinliklerinin az olması

### **Veli Anketi Sonuçları:**

**553** veli içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre **150** kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

**VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 66 | 52 | 19 | 0 | 0 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 53 | 69 | 16 | 0 | 0 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 5 | 6 | 5 | 10 | 16 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 62 | 65 | 13 | 5 | 5 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 68 | 48 | 16 | 10 | 8 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 63 | 57 | 14 | 8 | 8 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 44 | 52 | 26 | 18 | 10 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 70 | 58 | 12 | 10 | 0 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 68 | 52 | 18 | 12 | 0 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 36 | 38 | 43 | 21 | 12 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 34 | 41 | 29 | 33 | 13 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 29 | 35 | 47 | 24 | 15 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 25 | 38 | 46 | 18 | 23 |

**Şekil 1: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 1: “İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 66’sı Kesinlikle Katılıyorum, 52’si Katılıyorum, 19’u Kararsızım, 13’ü Kısmen Katılıyorum, …’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 2: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 2: “Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 150 velimizin 53’ü Kesinlikle Katılıyorum, 69’u Katılıyorum, 16’sı Kararsızım, 12’si Kısmen Katılıyorum, …’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 3: “Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100velimizin 30’u Kesinlikle Katılıyorum, 20’si Katılıyorum, 60’ı Kararsızım, 16’sı Kısmen Katılıyorum, …’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 4: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 4: “Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100velimizin 62’si Kesinlikle Katılıyorum, 65’i Katılıyorum, 13’ü Kararsızım, 5’i Kısmen Katılıyorum, 5’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 5: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 5: “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 68’i Kesinlikle Katılıyorum, 48’i Katılıyorum, 16’sı Kararsızım, 10’u Kısmen Katılıyorum, 8’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 6: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 6: “Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 63’ü Kesinlikle Katılıyorum, 57’si Katılıyorum, 14’ü Kararsızım, 8’i Kısmen Katılıyorum, 8’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 7: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 7: “Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 44’ü Kesinlikle Katılıyorum, 52’si Katılıyorum, 26’sı Kararsızım, 18’i Kısmen Katılıyorum, 10’u de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 8: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 8: “E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 70’i Kesinlikle Katılıyorum, 58’i Katılıyorum, 12’si Kararsızım, 10’u Kısmen Katılıyorum, …’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 9: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 9: “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 68’i Kesinlikle Katılıyorum, 52’si Katılıyorum, 18’i Kararsızım, 12’si Kısmen Katılıyorum, …’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 10: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 10: “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 36’sı Kesinlikle Katılıyorum, 38’i Katılıyorum, 43’ü Kararsızım, 21’i Kısmen Katılıyorum, 12’si de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 11: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 11: “Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 34’ü Kesinlikle Katılıyorum, 41’i Katılıyorum, 29’u Kararsızım, 33’ü Kısmen Katılıyorum, 13’ü de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 12: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 12: “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 29’u Kesinlikle Katılıyorum, 35’i Katılıyorum, 47’si Kararsızım, 24’ü Kısmen Katılıyorum, 15’i de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Şekil 13: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

**Madde 13: “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.”** sorusuna anket çalışmasına katılan 100 velimizin 25’i Kesinlikle Katılıyorum, 38’i Katılıyorum, 48’i Kararsızım, 18’i Kısmen Katılıyorum, 23’ü de Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**VELİ ANKETİ SONUÇLARI:**

**Olumlu Yönlerimiz:**

1. Öğretmenlerin öğrencilerle birebir ilgilenmeleri
2. Sınıf mevcutlarının az olması
3. E-okul veli bilgilendirme sistemini takip edebilme
4. Öğrencilerin okulu ve öğretmenlerini sevmesi
5. Okul çalışanlarından memnuniyet
6. Okulun genel temizliği
7. Güvenlik kameralarının bulunması
8. Dersliklerin yeterli olması
9. Sınıf içi faaliyetlerin yeterli olması
10. Öğretmenlerin tecrübeli, yenilikçi, öğrenci ve veliye değer vermeleri
11. Okuldaki birlik ve beraberliğin olması
12. Sosyal faaliyetlere yer verilmesi
13. Okulun merkeze yakın olması
14. Bahçenin geniş olması
15. Öğretmenlerin velilerle iletişiminin iyi olması
16. Sorunlara çözüm yolu aranması
17. Öğretmen ve idarecilerle rahatlıkla görüşülebilmesi ve isteklerin dikkate alınması
18. Rehberlik çalışmalarının başarılı olması
19. Okul duyurularının zamanında öğrenilmesi
20. Öğretmenlerin okul içinde ve bahçede nöbet tutmaları
21. Okulda çocuğun güvende hissedilmesi
22. Okulda imkanlar dahilinde gerekli tadilatların yapılması ve bakım onarımın gerçekleştirilmesi
23. Dersler müfredata uygun ve yeniliklere açık bir şekilde uygulanmaktadır
24. Etkileşimli akıllı tahtaların bulunması

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. Laboratuvarın, kütüphanenin, spor salonunun bulunmaması
2. Yabancı uyruklu öğrencilerin çok olması
3. Okul çıkışının ana caddeye doğru olması
4. Spor etkinliklerin, gezilerin ve kültürel faaliyetlerin az olması
5. Kantinin yetersiz olması
6. Yabancı öğrencilere ayrı bir sınıf açılmaması
7. İnternetin yetersiz olması
8. Okul bahçe duvarlarının bakımı, boyasının yetersiz olması
9. Öğrenci sıralarının eski olması
10. Yabancı uyruklu velilerle iletişim yetersizliği
11. Veli katılımının zayıf olması
12. Haritaların, deney ve spor malzemelerinin yetersiz olması
13. Okul bahçe zeminin asfalt olması

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Güçlü Yönler | |
| Öğrenciler | Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması,  Öğrencilerin okula devamının sağlanması,  Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,  Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir, |
| Çalışanlar | Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması,  Tecrübeli, istekli ve işbirliğine yatkın öğretim kadrosunun olması,  Öğretmenler arasında ayrım yapılmaması,  Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması, |
| Veliler | Çoğunluğu yeniliğe ve iletişime açık bir veli profilimizin bulunması,  Velilerle işbirliğinin yapılması,  Velilerimizin okula maddi ve manevi katkıları |
| Bina ve Yerleşke | Merkezi yerleşim yerinde bulunan bir okul olmamız,  Derslik sayısının yeterli olması,  Derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması, |
| Donanım | Bilgi ve iletişim teknolojilerinin (etkileşimli tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması,  Fotokopi ve yazıcıların yeterli miktarda olması,  Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,  Güvenlik kameralarının bulunması, |
| Bütçe | Kantin kirasının olması,  Velilerin okula katkıları,  Kurumlardan yapılan yardımlar, |
| Yönetim Süreçleri | Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması,  Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması,  Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,  İdari personel ve paydaşların rahatça iletişim kurabilmeleri,  Okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması, |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Zayıf Yönler | |
| Öğrenciler | Yabancı uyruklu öğrenci sayılarının fazla olması  Yabancı öğrencilerle iletişim ve kültürel etkileşimde sıkıntılar yaşanması,  Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması,  Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği,  Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği,  Öğrencilerin tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları |
| Çalışanlar | Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyetlerin yetersizliği,  Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı,  Hizmet içi faaliyetlerin zamanlamalarında yaşanan sıkıntılar, |
| Veliler | Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması,  Velilerin aşırı korumacılık anlayışı,  Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, |
| Bina ve Yerleşke | Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması,  Okulun binası ve diğer fiziki alanların yetersiz olması,  Okul binalarımızın eski olması, B ve C blokların bakımsız ve depreme dayanıklı olmaması,  Okulun yabancı uyruklu vatandaşların yoğun talebi olduğu mevkide bulunması, |
| Donanım | Fen ve bilgisayar laboratuvarının bulunmaması,  İnternet alt yapısının, bilgisayarların yetersiz ve eski olması, |
| Bütçe | Ekonomik kaynak yetersizliği,  Kantin kirasının düşük olması,  Velilerin bağış konusunda çekimser davranmaları,  Üst kurumlardan yeterli desteğin sağlanamaması, |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması, |
| İletişim Süreçleri | Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları,  Personelin duyuruları zamanında takip etmemeleri,  İletişim araçlarını kullanmadaki zafiyetler, |

### **Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Fırsatlar | |
| Politik | Yerel Yönetimin (Valilik, Kaymakamlık, Milli Eğitim Müdürlükleri) eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,  Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması,  Bakanlığımızda; “katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları, |
| Ekonomik | Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri,  Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması, |
| Sosyolojik | Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması,  Çevremizin farklı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.  Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,  Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri,  İlimizin tarihi dokusunun ve kültürel varlıklarının zenginliği, |
| Teknolojik | Eğitimde kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması,  Teknolojik ürünlerin kullanım oranının yüksek olması.  Bilgiye ulaşımın kolaylaşması, |
| Mevzuat-Yasal | Bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonu,  Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi,  “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi,  Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar,  Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi, |
| Ekolojik | Tüm toplumlarda artan çevre bilinci,  “Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dâhil olması,  Doğal ortamların eğitim ortamlarını (okul) olumsuz etkilemesine karşı (soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi, |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Tehditler | |
| Politik | Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği,  Personel Politikaları nedeniyle okulumuzdaki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu,  Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları,  Personel yaş ortalamasının yüksek olması, |
| Ekonomik | Velilerin sosyal-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar,  Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,  Suriye’de ve Irak’ta yaşanan iç savaştan kaynaklanan olumsuzluklar.  Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması, |
| Sosyolojik | Aile yapısında ortaya çıkan olumsuzlukların artması.  Parçalanmış, problemli ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler  İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması,  İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunların insanlar arasındaki kişisel rekabetin artmasına ve sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır.  İnsanlar arasında güven ilişkilerinin önemli düzeyde zayıflaması,  Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması, |
| Teknolojik | Teknolojik alt yapının yenilenememesi,  Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu  E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımlar ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği,  Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği,  Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması |
| Ekolojik | Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık,  Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, |

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  | Okul Sağlığı ve Hijyen | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı. |
| 2 | Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma. |
| 3 | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması. |
| 5 | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi. |
| 6 | Hayat Boyu Öğrenme / Katılım |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| 2 | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 3 | Teknolojik imkânlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 4 | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 5 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| 6 | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| 2 | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| 3 | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 4 | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 5 | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| 6 | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| 7 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |

III. BÖLÜM

**Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**

**MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

Biz, kaliteli eğitim–öğretim için yenilikleri takip eder, sürekli iyileşme ile çağa uygun öğrenciler yetiştiririz.

**VİZYONUMUZ**

Hedefimiz, akademik, sosyal, sportif ve kültürel başarılarımızla tercih edilen okul olmak.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Bilgiyi işlemek, paylaşmak ve yaymak

2. Karşılıklı sevgi, saygı, hoşgörü ve güven

3. Kararlara katılım

4. Evrensel ve Milli kültür değerlerine önem vermek

5. Dürüst ve adaletten yana olmak

6. Sorunların kaynağını araştırmak

7. Ekip çalışmalarına önem vermek

8. Eleştirilere açık olmak

9. Sürekli iyileşme ve değişimden yana olmak

IV. BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

**AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Performans  Göstergesi | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.1.1.1 | Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci sayısı | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.2 | 20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dâhil) öğrenci sayısı | 15 | 10 | 10 | 8 | 5 | 0 |
| PG.1.1.3 | Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı | 70 | 80 | 80 | 82 | 83 | 84 |
| PG.1.1.4 | Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı | %70 | %90 | %90 | %90 | %91 | %92 |
| PG.1.1.5 | Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı | 75 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| PG.1.1.6 | Tanılamaya yönlendirilen öğrenci sayısı. | 3 | 4 | 6 | 7 | 7 | 7 |
| PG.1.1.7 | Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı |  |  |  |  |  |  |
| PG.1.1.8 | Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |  |
| PG.1.1.9 | Okula servisle gelen öğrenci sayısı | 25 | 29 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| PG.1.1.10 | Okula servisle gelen öğrenci oranı | %11 | %12 | %12 | %12 | %12 | %12 |
| PG.1.1.11 | Yabancı uyruklu öğrenci sayısı. | 61 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| PG.1.1.12 | Yabancı öğrencilerin devam oranı | %82 | %90 | %90 | %90 | %95 | %100 |
| PG.1.1.13 | Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların sayısı | 25 | 37 | 40 | 42 | 44 | 46 |
| PG.1.1.14 | Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı | %80 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 |
| PG.1.1.15 | Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG.1.1.16 | Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 40 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 |
| PG.1.1.17 | İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların sayısı | 30 | 35 | 37 | 40 | 45 | 50 |
| PG.1.1.18 | İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı. | %60 | %70 | %90 | %95 | %100 | %100 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Sürekli devamsız olan öğrencilerin üst makamlarla görüşülerek takiplerinin yapılması | Okul İdaresi, İlçe MEM | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.2 | Öğrenci velileri ile görüşülerek öğrencilerin okula devamları sağlanacak | Okul İdaresi, Öğretmen ve Veli | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.3 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerin tespiti yapılarak okula kayıtlarının yapılmasını sağlamak | Okul İdaresi, öğretmen, muhtar ve veliler | Ağustos ve Eylül ayı içinde |
| 1.1.4 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt oranlarının artırılması için çalışma yapılması | Okul İdaresi, öğretmen, muhtar ve veliler | Ağustos ve Eylül ayı içinde |
| 1.1.5 | Okulumuza kayıt sayısının artması için ziyaretler yapılması | Okul İdaresi, öğretmen, muhtar ve veliler | Ağustos ve Eylül ayı içinde |
| 1.1.6 | Okula uyum problemleri yaşayan öğrencilerin tespitinin yapılarak RAM’a yönlendirilmesi | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.7 | Destek eğitimden faydalanan öğrenci sayısını artırmak için velilerin bilgilendirilmesi | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.8 | Kaynaştırma eğitimi alacak öğrencilerin birebir eğitim almaları için destek eğitim sınıfına yönlendirilmeleri | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.9 | Kayıt bölgesi dışından okula gelmek isteyen öğrencileri kendi kayıt alanlarına yönlendirme | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.10 | Kayıt alanı dışından gelen öğrencilerin mazeretleri olmadıkça okula kayıtlarının alınmaması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.11 | Yabancı uyruklu öğrencilerin yaşlarına uygun sınıflara yerleştirilmesini sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.12 | Eğitim öğretim alacak yabancı öğrencileri eğitime yönlendirme çalışmaları yapılacak | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, Muhtar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.13 | Yabancı öğrencilerin eğitim öğretime hazır hale gelmeleri için oryantasyon eğitimine katılımlarını sağlamak | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, Muhtar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.14 | Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim ve öğretime katılmaları ve devamlarının sağlanması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, Muhtar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.15 | 4. sınıf öğrencilerinin ilgi ve yeteneklerine göre üst kuruma yönlendirme çalışmaların artırılması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.16 | Öğrencilerin yönlendirme çalışmalarına katılmaları teşvik etme | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.17 | Okul öncesi eğitimin öneminin velilere anlatılması ve okul öncesine yönlendirme çalışmalarının yapılması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.18 | Okul öncesine katılan öğrenci sayıların artması için çevrede okul öncesi bilincinin oluşturulması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, | Eğitim Öğretim Süresince |

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:**

Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1***.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Performans  Göstergesi | Mevcut | | HEDEF | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.2.1.1 | Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.2 | Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | 1 | 1 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.3 | Sınıf tekrarı oranları | %2 | %2 | | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.2.1.4 | Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı | 81 | 121 | | 125 | 130 | 135 | 140 |
| PG.2.1.5 | Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci Oranı | %70 | %73 | | %92 | %93 | %94 | %95 |
| PG.2.1.6 | Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı | 4 | 4 | | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG.2.1.7 | Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 230 | 230 | | 230 | 230 | 230 | 230 |
| PG.2.18. | Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi. | 80 dk. | 90 dk. | | 100 dk. | 110 dk. | 120 dk. | 130 dk. |
| PG.2.1.9 | Çalışan memnuniyet oranı | %85 | %90 | | %92 | %95 | %97 | %100 |
| PG.2.1.10 | Yürütülen kültürel ve sportif faaliyet sayısı | 6 | 8 | | 10 | 11 | 12 | 13 |
| PG.2.1.11 | Yürütülen kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 90 | 110 | | 120 | 120 | 125 | 130 |
| PG.2.1.12 | Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı | 5 | 6 | | 8 | 10 | 12 | 14 |
| PG.2.1.13 | Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı | 125 | 150 | | 180 | 200 | 220 | 220 |
| PG.2.1.14 | Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.1.15 | Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 230 | 230 | | 230 | 230 | 230 | 230 |
| PG.2.1.16 | Ulusal ve uluslararası proje sayısı | 3 | 3 | | 3 | 5 | 6 | 8 |
| PG.2.1.17 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 10 | 15 | | 20 | 25 | 30 | 35 |
| PG.2.1.18 | Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ile ilgili yapılan görüşme sayısı | 10 | 20 | | 30 | 100 | 100 | 100 |
| PG.2.1.19 | Ödül alınan ulusal ve uluslararası proje sayısı | 2 | 2 | | 2 | 3 | 3 | 3 |
| PG.2.1.20 | Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı. | 1 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.1.21 | Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci sayısı. | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 |
| PG.2.1.22 | Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.23 | Veli toplantı sayısı | 50 | 60 | | 80 | 85 | 85 | 85 |
| PG.2.1.24 | Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı | 230 | 230 | | 230 | 230 | 230 | 230 |
| PG.2.1.25 | Veli toplantılarına katılan veli sayısı | 125 | 150 | | 150 | 170 | 180 | 200 |
| PG.2.1.26 | Veli toplantılarına katılan veli oranı | %60 | %70 | | %70 | %74 | %78 | %82 |
| PG.2.1.27 | Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı |  |  | |  | 9 | 9 | 10 |
| PG.2.1.28 | Sınıflara göre yabancı dil yılsonu not ortalaması | 70 | 72 | | 75 | 77 | 80 | 85 |
| PG.2.1.29 | Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.1.1. | Başarısızlık durumu belirlenen öğrencilere destek kurslarının açılması | Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin eğitim öğretime devamların sağlanması için çalışmalar yapılması | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.3 | Devamsızlık ve başarısızlıktan dolayı meydana gelen sınıf tekrarlarının önüne geçmek için tedbirler almak | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.4 | Sınıf başarı düzeyinin artması için tedbirler almak | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.5 | Öğrencilerde başarı hazzını artırmak için çalışmaya teşvik edici tedbirler almak | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.6 | Değerler Eğitim Çalışmalarına uygun görülen her derste ve işlenen konularda ağırlık verme | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.7 | Öğrencilere farklı roller ve görevler vererek onların değerler eğitimi çalışmalarına katılımlarını sağlamak | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.8 | Öğretmenlerimizi kaynak kullanımı yönünde teşvik etme, teknolojiyi aktif kullananları ödüllendirme | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.9 | Okul çalışanlarının çalışma alanları ile ilgili sıkıntılarında onlara destek olma | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.10 | Öğrencilerin çalışma yapabilecekleri farklı kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısını artırma | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğreim Süresince |
| 2.1.11 | Öğrencilerin kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencileri yönlendirmek için bilgilendirme çalışmalarının yapılması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.12 | Yaparak ve yaşayarak öğrenme çerçevesinde yapılacak gezilerin teşvik edilmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.13 | Öğrencilerin eğitim gezilerine katılmaları için onlara maddi ve manevi olarak destek sağlanması | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.14 | Okulda yapılan obezite ve diğer sağlık sorunları ile ilgili bilgilendirme eğitimlerinin sayısını artırmak için işbirlikçiler bulmak | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.15 | Okulda yapılan obezite ve sağlık konularındaki eğitimlere öğrencilerin yönlendirilmeleri ve katılımlarının sağlanması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmeni, Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.16 | Ulusal ve uluslararası yapılan projelere katılımın sağlanması için okul çalışanlarının teşvik edilmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.17 | Öğrencilerde kitap okuma alışkanlığı kazandırmak için etkinlikler ve yarışmalar düzenlenmesi | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler ve Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.18 | Rehber öğretmenlerin aktif çalışmaları için teşvik edilmesi ve yapılan çalışmaların idare tarafından takip edilmesi | Okul İdaresi ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.19 | Ulusal ve uluslararası projelerde iddialı durumda olmak için titiz ve disiplinli bir çalışma yapılması | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.20 | Özel eğitim gerektiren bireylere yönelik faaliyetlerin artırılması için iç ve dış paydaşlarla bilgi alışverişi yapmak | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.21 | Özel eğitimin önemi ve engelli bireylere destek olmanın önemi konusunda paydaşların ve öğrencilerin bilgilendirilmesi | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.22 | Öğrencilerde engelsiz hayata destek konusunda girişimci olmaları için teşvik edici ve ödüllendirici çalışmalar yapmak | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.23 | Okulda velileri eğitimin içine almak için toplantı sayılarının artırılması | Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.24 | Veli toplantılarına tüm velilerin davet edilmesi için isme özel davetiyelerin gönderilmesi | Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.25 | Velileri toplantılara katılmaları yönünde teşvik etmek | Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.26 | Velilerin toplantılara katılmalarını sağlamak için davetiyenin yanında sözlü davetlerin yapılması | Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.27 | Bilinçli veli profili oluşturabilmek için dış paydaşlar ve okul rehber öğretmenlerimizin çalışmaları ile okul içinde düzenlenen veli eğitim faaliyetlerinin artırılması | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.28 | Öğrencilerde yabancı dil eğitiminin teşvik edilmesi | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 2.1.29 | Okulda yapılan faaliyetlere tüm paydaşların davet edilmesi ve bu faaliyetlerde uygun rollerin verilmesi | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

## 

## **TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.**  Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Performans  Göstergesi | Mevcut | | HEDEF | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.3.1.1 | Öğrenci memnuniyet oranı | %78 | %84 | | %88 | %92 | %95 | %95 |
| PG.3.1.2 | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı | 7 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG.3.1.3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı | 3 | 4 | | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG.3.1.4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 15 | 17 | | 18 | 19 | 20 | 20 |
| PG.3.1.5 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.6 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı | 15 | 17 | | 18 | 19 | 20 | 21 |
| PG.3.1.7 | Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1) | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.8 | İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı | 6 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG.3.1.9 | İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.10 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı | 38 | 37 | | 26 | 27 | 27 | 27 |
| PG.3.1.11 | Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı | 4 | 6 | | 7 | 7 | 8 | 8 |
| PG.3.1.12 | Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı | %90 | %85 | | %90 | %95 | %95 | %95 |
| PG.3.1.13 | Kamera sayısı | 16 | 16 | | 16 | 16 | 16 | 16 |
| PG.3.1.14 | Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı | 35 | 35 | | 35 | 35 | 35 | 35 |
| PG.3.1.15 | Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1) | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.16 | Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı | 6 | 8 | | 10 | 10 | 10 | 10 |
| PG.3.1.17 | Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı | 12 | 16 | | 20 | 25 | 30 | 35 |
| PG.3.1.18 | Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı | 250 | 300 | | 320 | 340 | 350 | 400 |
| PG.3.1.19 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı. | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| PG.3.1.20 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı | %70 | %75 | | %80 | %80 | %85 | %85 |
| PG.3.1.21 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı | %50 | %50 | | %55 | %55 | %60 | %60 |
| PG.3.1.22 | Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı | %25 | %30 | | %35 | %35 | %40 | %40 |
| PG.3.1.23 | Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı | 65 | 70 | | 75 | 80 | 85 | 90 |
| PG.3.1.24 | Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.25 | Alanıyla ilgili eğitim alan personelin tüm personele oranı (kadrolu-kadrosuz) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.26 | Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz) | 47 | 47 | | 47 | 47 | 47 | 47 |
| PG.3.1.27 | Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz) | 4 | 4 | | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG.3.1.28 | Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılanma oranı (kadrolu-kadrosuz) | %50 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.29 | Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati | 30 saat | 35 saat | | 40 saat | 40 saat | 45 saat | 45 saat |
| PG.3.1.30 | Temel İlkyardım eğitimi almış personel sayısı | 11 | 11 | | 14 | 14 | 14 | 14 |
| PG.3.1.31 | Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı | 5 | 5 | | 5 | 5 | 6 | 6 |
| PG.3.1.32 | Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.33 | Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı | 14 | 14 | | 14 | 14 | 14 | 14 |
| PG.3.1.34 | Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı | %82 | %85 | | %87 | %90 | %92 | %95 |
| PG.3.1.35 | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı | 3 | 4 | | 5 | 5 | 5 | 5 |
| PG.3.1.36 | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı | 10 | 14 | | 14 | 14 | 14 | 14 |
| PG.3.1.37 | Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi | 6 | 8 | | 11 | 12 | 13 | 14 |
| PG.3.1.38 | Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saati | 30 saat | 35 saat | | 35 saat | 40 saat | 45 saat | 50 saat |
| PG.3.1.39 | Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.1.1. | Öğrencilerin okulda mutlu olmalarını sağlayacak faaliyetlerin düzenlenmesi ve onların sorunları ile birebir ilgilenilmesi | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler ve Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.2 | Okulda bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin yapılabilmesi için uygun alanların düzenleme çalışmalarının yapılması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler ve Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.3 | Okulda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin hayatlarını kolaylaştırıcı önlemlerin alınması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler ve Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.4 | Özel Eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin onların ihtiyaçlarına yönelik yapılan iyileştirmelerden faydalanmaları için onlara yardımcı olmak | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.5 | Özel Eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin okulda yapılan fiziki iyileştirmelerden faydalanmaları için teşvik edilmeleri sağlanacak | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.6 | Velilerin özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik yapılan çalışmalara katılmaları için teşvik edilmesi ve farkındalık oluşturulması | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.7 | Her eğitim öğretim yılı için okulumuza güvenlik görevlisinin tahsis edilmesini sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.8 | Okulda İş Güvenliği kapsamında fiziki eksikliklerin giderilmesini sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.9 | İş Güvenliği konusunda eğitim almayan personelin eğitim almasını sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.10 | Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için fiziki ortamı uygun hale getirmek | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.11 | Enerji Verimliliği konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi ve uygun projelerin devam etmesi | Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.12 | Okulun gelirlerini artırıcı etkinlikler yapılması ve giderler konusunda tasarruf tedbirlerinin uygulanması | Okul İdaresi ve Aile Birliği | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.13 | Güvenlik kameralarının sayılarının artırılması ve işlerliğinin sağlanması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.14 | Akıllı tahtaların bakımlarının yaptırılması, idare ve öğretmenlerin kullandığı bilgisayarların faal durumda tutulması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.15 | Okul internet sitesinde sürekli güncellemelerin yapılması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.16 | Okul Sağlığı ve Güvenliği ile hijyen konusunda yürütülen projelerin etkin olarak devamını sağlamak | Okul İdaresi, Sorumlu Kulüp Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.17 | Yapılan faaliyetlerin zamanında duyurulması ve velilerin bilgilendirilmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.18 | Öğrenci ve velilerin web sayfasını kullanmaları konusunda bilgilendirilmeleri ve teşvik edilmeleri | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.19 | Dış paydaşlarla yürütülen eğitimlerin ve çalışmaların artırılması için görüşmeler yapılması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.20 | Dış paydaşlarla yürütülen eğitim ve çalışmalara öğrencilerin katılımlarının sağlanması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.21 | Dış paydaşlarla yürütülen eğitim ve çalışmalara katılmaları hususunda öğretmenlerimizi teşvik etme | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.22 | Dış paydaşlarla yürütülen eğitim ve çalışmalara velilerin katılımlarını sağlamak için teşvik edici çalışmaların yapılması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.23 | Zümre ve kurullarda ihtiyaca uygun kararların alınması | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.24 | Zümre ve kurul kararların uygulanmasının takip edilmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.25 | Okul personelinin çalışma alanıyla ilgili eğitim almaları için hizmet içi eğitimlerin teşvik edilmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.26 | Tüm personelin kendi alanıyla ilgili eğitim almasını sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.27 | Okulda görev yapan yardımcı hizmetli sayısının maddi imkanlar ve yerel yönetimler aracılığı ile artırılmasını sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.28 | Okulun yardımcı personel ihtiyacının karşılanması için çalışmaların yürüttürülmesi | Okul İdaresi ve Aile Birliği | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.29 | Öğretmenlerin aldıkları hizmet içi eğitim sayısını artırmak için teşvik edilmeleri | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.30 | Tüm okul çalışanların Temel İlkyardım Eğitimi almaları için dış paydaşlarla işbirliği yapmak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.31 | Öğretmenlerimizin Lisans Üstü Eğitime yönlendirilmeleri | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.32 | Personelin yabancı dil eğitimi hususunda yönlendirilmeleri ve halk eğitim aracılığı ile kurs almalarını sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.33 | Tüm personelin ilgi ve ihtiyaçlarına uygun hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmalarını sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.34 | Velilerin okulumuzdaki memnuniyetlerini artırmak için bilgilendirme çalışmalarının yapılması ve onların eğitim içine alınmasını sağlamak | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.35 | Öğretmenlerin okul içindeki motivasyonlarını artırmak için farklı etkinliklerin düzenlenmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.36 | Öğretmenlerin okul içinde ve dışında yapılan faaliyetlere katılımlarını sağlamak | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.37 | Öğretmenlerin kurumdaki çalışma sürelerini artırıcı teşviklerin ve uygun ortamların sağlanması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.38 | Okul idarecilerinin hizmet içi eğitimlere katılarak kendilerini geliştirmelerinin sağlanması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.39 | Yöneticilerin Lisans Üstü Eğitime yönlendirilmelerinin sağlanması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

**MALİYETLENDİRME**

**Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe (Doğalgaz, elektrik, su, internet gideri) | 35.000 | 40.000 | 45.000 | 45.000 | 50.000 | 215.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 35.000 | 38.000 | 40.000 | 42.000 | 45.000 | 200.000 |
| TOPLAM | 70.000 | 78.000 | 85.000 | 87.000 | 95.000 | 415.000 |

VI. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

**İzleme ve Değerlendirme**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.